



جمهوری اسلامی ایران
وزارت صنعت، معدن و تجارت
معاونت صنایع عمومی

شماره : 60/283911

تاریخ : 1400/11/27

پیوست : دارد

جناب آقای احمدزاده، معاون محترم اقتصادی، وزارت اطلاعات
جناب آقای کوشش تبار، سرپرست محترم هماهنگی امور اقتصادی، وزارت کشور
جناب آقای سبحانیان، سرپرست محترم اقتصادی، وزارت امور اقتصادی و دارایی
جناب آقای شایسته، معاون محترم امور مقابله و هماهنگی حقوقی، ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز
جناب آقای اصانلو، معاون محترم وزیر دادگستری و رئیس سازمان تعزیرات حکومتی
جناب آقای مقدسی، معاون محترم وزیر و رئیس کل گمرک جمهوری اسلامی ایران
جناب آقای منظور، معاون محترم وزیر و رئیس کل سازمان امور مالیاتی کشور
جناب آقای مولایی، معاون محترم حقوقی، پیشگیری و پژوهش، دیوان عدالت اداری
جناب آقای شافعی، رئیس محترم اتاق بازرگانی، صنایع و معادن و کشاورزی ایران
جناب آقای ممینی، رئیس محترم اتاق اصناف ایران
جناب آقای شاه میرزایی، معاون محترم تجارت و خدمات
جناب آقای تابش، معاون محترم وزیر و مدیرعامل سازمان حمایت مصرف‌کنندگان و تولیدکنندگان
جناب آقای پیمان پاک، معاون محترم وزیر و رئیس کل سازمان توسعه تجارت ایران
جناب آقای نیازی، معاون محترم هماهنگی و محیط کسب و کار
جناب آقای صداقت مهر، رئیس کل محترم مرکز حراست
موضوع: اعلام نظر نسبت به پیش‌نویس (ویرایش ۱۹) دستورالعمل

باسلام و احترام

عطف به دعوت‌نامه شماره ۰۰/۲۰۴۵۲۳/ص مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۳ معاون محترم پیشگیری ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز و با عنایت به مباحث مطروحه در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۲۰ درخصوص وضعیت "دستورالعمل ساماندهی واردات و عرضه پوشاک، کیف و کفش و نحوه فعالیت نمایندگان و شعب شرکت‌های خارجی در ایران" به پیوست پیش‌نویس (ویرایش ۱۹) دستورالعمل مذکور جهت بررسی و اعلام نظر و هر گونه پیشنهاد مرتبط ارسال می‌گردد.

خواهشمند است دستور فرمایید تا مراتب مورد اقدام قرار گرفته و نتیجه را تا مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱ به این معاونت اعلام نمایند.

محمد مهدی برادران

معاون صنایع عمومی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت صنعت، معدن و تجارت
معاونت صنایع عمومی

شماره : 60/283911

تاریخ : 1400/11/27

پیوست : دارد

رونوشت:

- ✓ سرکار خانم محرابی، مدیرکل محترم دفتر منسوجات و پوشاک
- ✓ جناب آقای هندیانی، معاون محترم پیشگیری، ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز، عطف به تصمیمات جلسه مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۲۰ جهت استحضار و اعلام نظر
- ✓ سرکار خانم امامی، دبیر محترم کارگروه ساماندهی مد و لباس، وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای دربانی، مدیرکل محترم ثبت شرکتها و مؤسسات غیرتجاری سازمان ثبت اسناد و املاک کشور، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای میر طاهری، رئیس محترم مرکز مالکیت معنوی سازمان ثبت اسناد و املاک کشور، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای نوروزی، رئیس محترم پلیس نظارت بر اماکن عمومی ناجا، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای دهقانی نیا، مدیرکل محترم دفتر نظارت بر سامانه‌های الکترونیکی و هوشمند ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز جهت استحضار
- ✓ جناب آقای رهبری، رئیس محترم مرکز توسعه تجارت الکترونیکی، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای محله ای، سرپرست محترم دفتر خدمات نگهداری و تعمیر، جهت استحضار
- ✓ سرکار خانم زندی زاده، سرپرست محترم دفتر فناوری داده و اطلاعات و امنیت فضای مجازی، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای عباسپور، مدیرکل محترم دفتر مقررات صادرات و واردات، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای معتمد وزیری، سرپرست محترم دفتر خدمات عمومی، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای موسوی، مدیرکل محترم بازرسی و امور قاچاق سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای صادقی، رئیس محترم سازمان صنعت، معدن و تجارت استان تهران، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای شیرازی، رئیس محترم اتحادیه صنف تولید کنندگان و فروشندگان پوشاک تهران، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای هاگوپیان، رئیس محترم هیئت مدیره انجمن صنایع پوشاک ایران، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای زکی پور، رئیس محترم هیئت مدیره اتحادیه تولید و صادرات نساجی و پوشاک ایران، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای طالقانی، رئیس محترم هیئت مدیره جامعه مدیران و متخصصین کفش ایران، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای شجری، رئیس محترم اتحادیه صنف کفاشان دستدوز تهران، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای ازدرکش، رئیس محترم اتحادیه صنف تولید کنندگان کفش ماشینی تهران، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای مال میر، رئیس محترم هیئت مدیره انجمن صنایع همگن نساجی استان البرز، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای بهبهانی، رئیس محترم اتحادیه تولید کنندگان و فروشندگان کالای کشف و جوراب تهران، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای موسوی، رئیس محترم اتحادیه صنف سراجان تهران، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای نخجوانی، رئیس محترم کمیسیون پوشاک مجمع واردات، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای آقا کوچکی، رئیس محترم اتحادیه صنف پیراهن دوزان و پیراهن فروشان تهران، جهت استحضار
- ✓ جناب آقای محمدی، رئیس محترم کمیسیون پوشاک اتحادیه کشوری فروشگاه‌های زنجیره‌ای، جهت استحضار
- ✓ دفتر معاونت صنایع عمومی
- ✓ دفتر صنایع منسوجات و پوشاک / پیش نویس ۲۵۱۲۰۲۳ مجرد

« نامه های صادره بدون مهر برجسته اتوماسیون اداری فاقد اعتبار می باشد »

آدرس اینترنتی: [HTTP://WWW.MIMT.GOV.IR](http://www.mimt.gov.ir) پست الکترونیک: INFO@MIMT.GOV.IR

دستورالعمل ساماندهی واردات و عرضه پوشاک، کیف و کفش و نحوه فعالیت نمایندگان و شعب شرکت‌های خارجی پوشاک، کیف و کفش در ایران

این دستورالعمل براساس ضرورت ساماندهی واردکنندگان و عرضه‌کنندگان پوشاک، کیف و کفش شرکت‌های خارجی (صاحب اصلی علامت تجاری) در ایران توسط وزارت صنعت، معدن و تجارت به استناد قوانین و مقررات ذیل تدوین گردیده است.

- ماده (۳۱) قانون ثبت اختراعات، طرح‌های صنعتی و علائم تجاری (مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۲۳)
- آیین‌نامه اجرایی قانون ثبت اختراعات، طرح‌های صنعتی و علائم تجاری (مصوب ۱۳۸۷/۱۱/۱)
- آیین‌نامه اجرایی قانون اجازه ثبت شعب یا نمایندگی شرکت‌های خارجی (مصوب ۱۳۸۷/۱۱/۱)
- ماده (۵۷) قانون رفع موانع تولید رقابت‌پذیر و ارتقای نظام مالی کشور (مصوب ۱۳۹۴/۲/۱)
- قانون اصلاح مواد (۱)، (۶) و (۷) قانون اجرای سیاست‌های کلی اصل چهل و چهارم (۴۴) قانون اساسی با اصلاحات و الحاقات بعدی (مورخ ۱۳۹۴/۲/۱۴)
- ماده (۲) و ماده (۱۳) قانون مبارزه با قاچاق کالا و ارز و آیین‌نامه اجرایی آن (ابلاغ ۱۳۹۵/۰۶/۲۳)
- دستورالعمل اجرایی اخذ و نصب شناسه کالا؛ گروه کالایی منسوجات و پوشاک (ابلاغ ۱۳۹۶/۳/۴)
- آیین‌نامه اجرایی و قانون حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان (مصوب ۱۳۹۰)
- قانون امور گمرکی و آیین‌نامه اجرایی قانون امور گمرکی (مصوب ۱۳۹۱ و اصلاحات بعدی آن)
- **قانون پایانه‌های فروشگاهی و سامانه مؤدیان مصوب سال ۱۳۹۸** (اعلام نظر سازمان امور مالیاتی ۹۹/۱۰/۱ در پاسخ به ۶۰/۱۹۷۸۱۰ مورخ ۱۳۹۹/۸/۱۷)
- مصوبات جلسه ۱۰۴ نشست اعضای اصلی ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز (ابلاغ ۱۳۹۴/۴/۲۱)
- بند (ج) ماده (۴۶) قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه کشور (به منظور رونق تولید، توسعه صادرات و کاهش قاچاق) قانون نظام صنفی مصوب (۱۳۹۲)
- کلیه قوانین، مصوبات و ضوابط مرتبط با رعایت شئون؛ از جمله مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی
- **دستورالعمل صدور گواهی فعالیت تولید بدون کارخانه به شماره ۵۰۰۸ تاریخ تصویب ۱۴۰۰/۱/۲۲**
- **دستورالعمل جاری سرمایه‌گذاری صنعتی و معدنی و صدور جواز تاسیس و پروانه بهره‌برداری**
- **قوانین، مقررات و مشوق‌های مربوط به حوزه سرمایه‌گذاری خارجی** (سازمان سرمایه‌گذاری و کمک‌های اقتصادی و فنی ایران)

بخش (۱) - تعاریف و مبانی

ماده ۱- تعاریف و مبانی

شرکت خارجی: شخصیت حقوقی خارجی که در کشور محل ثبت خود، شرکت قانونی شناخته می‌شوند.^۱
نماینده: نماینده شرکت خارجی، شخص حقیقی یا حقوقی است که براساس قرارداد نمایندگی، انجام بخشی از موضوع و وظایف شرکت طرف نمایندگی را در محل بر عهده گرفته است. نمایندگی شرکت خارجی، نسبت به فعالیت‌هایی که تحت نمایندگی شرکت طرف نمایندگی در محل انجام می‌پذیرد، مسئولیت خواهد داشت.^۲

شعبه: شعبه شرکت خارجی، واحد محلی تابع شرکت اصلی است که مستقیماً موضوع و وظایف شرکت اصلی را در محل، انجام داده و فعالیت شعبه در محل، تحت نام و با مسئولیت شرکت اصلی خواهد بود.^۳

ثبت نمایندگی یا شعبه: کلیه اقداماتی که متقاضی ثبت تاسیس شعبه یا نمایندگی موظف است نسبت به انجام آن از طریق سامانه جامع ثبت شرکتهای و موسسات غیرتجاری به نشانی (irsherkat.ssaa.ir) اقدام نماید.^۴

قرارداد: تعهدی است مکتوب که فی مابین شرکت خارجی و نماینده آن با رعایت چارچوب قوانین موضوعه ج.ا.ایران و مفاد این دستورالعمل منعقد شده و با ذکر اسامی نام نشانهای اصلی و زیرمجموعه مورد توافق، در آن ذکر گردد. که بایستی با ذکر شرایط فسخ و مهلت اعتبار آن، در سامانه جامع تجارت ثبت گردد.

مرکز: مرکز مالکیت معنوی به نشانی (iripo.ssaa.ir) می باشد.

سامانه مرکز اصناف و بازرگانان ایران: سامانه مرکز اصناف و بازرگانان ایران به نشانی (www.gatc.ir) می باشد.

سامانه جامع تجارت ایران: سامانه جامع تجارت ایران به نشانی (www.ntsww.ir) می باشد که کلیه فرآیندهای مربوطه اعم از؛ اخذ شناسه، ثبت سفارش، واردات و ترخیص، انبارش، توزیع و عرضه و نیز تولید داخل در این سامانه انجام می پذیرد.

تبصره: کلیه اطلاعات خرید و فروش از طریق فراخوانی وبسرویس به سامانه جامع تجارت ارسال گردد.

سامانه بهین یاب: سامانه بهین یاب به نشانی (www.behiyab.ir) می باشد که کلیه فرآیندهای مربوط به تولید از جمله؛ استعلام مجوزها، ثبت و اخذ آمار تولیدات (صنعی و صنعتی) و نیز استعلام آنها، برای تولید داخل در این سامانه انجام می پذیرد.

درگاه ملی مجوزهای کشور: صدور مجوزهای کسب و کار از طریق سامانه پیشخوان مجوزهای کشور به نشانی (www.gfb.ir) براساس قانون اصلاح مواد (۱)، (۶) و (۷) قانون سیاستهای کلی اصل چهارم قانون اساسی و نیز ماده (۵۷) قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقاء نظام مالی کشور، در این سامانه انجام می گردد. (بند ۴ اعلام نظر ۹۹/۹/۳ معاونت اموراتقتصادی - وزارت دارایی ۶۷-۲۱۲۰۶۰-۶۰)

فروشگاه: مرکز عرضه غیرمجازی و مجازی کالاهای مشمول که مطابق این دستورالعمل توسط اشخاص دارنده مجوز فعالیت معرفی و در سامانه مرکز درج شده باشد و عبارتند از:

۱- **مرکز عرضه غیرمجازی:** واحد صنفی است که به عرضه و فروش (صرفاً خرده فروشی) کالاهای مشمول تحت برند خود اقدام می نمایند.

۲- **مرکز عرضه مجازی:** واحد صنفی است که به عرضه و فروش (صرفاً خرده فروشی) کالاهای مشمول تحت برند به مصرف کنندگان نهایی از طریق ابزارهای ارتباطی نوین از قبیل وب سایتها و نرم افزارهای تجاری (اپلیکیشن) و شبکه های اجتماعی که دارای پروانه کسب و کار مجازی و نماد اعتماد الکترونیکی، یا شامد یا سایر مجوزهای قانونی لازم مطابق ضوابط مربوطه می باشند، اقدام می نمایند.

عرضه مجاز: سه عنصر عرضه مجاز عبارتند از:

۱- **کالای مجاز:** کالای مشمول متعلق به مالک نام و علامت تجاری است که مطابق تعاریف مندرج در ماده (۱) و سایر مفاد این دستورالعمل و نیز رعایت کلیه ضوابط مرتبط با حوزه عرضه و توزیع کالا در کشور، باشد.

۲- **شخص حقیقی یا حقوقی عرضه کننده مجاز:** شخص عرضه کننده ای مالک نام و علامت تجاری است که مطابق تعاریف مندرج در ماده (۱) و سایر مفاد این دستورالعمل و نیز رعایت کلیه ضوابط مرتبط با حوزه شخص عرضه کننده و توزیع کننده کالا در کشور، فعالیت نماید.

۳- درگاه و محل عرضه مجاز: درگاه و محل عرضه ای است که مطابق تعاریف "مرکز عرضه غیرمجازی و یا مجازی" مندرج در ماده (۱) و سایر مفاد این دستورالعمل و نیز رعایت کلیه ضوابط مرتبط به حوزه مراکز عرضه و توزیع کالا در کشور، فعالیت نماید.

عرضه مجاز و غیرمجاز:

الف)) عرضه مجاز (مجازی و غیرمجازی): عرضه‌ای است که هر سه عنصر ذیل‌الذکر در آن مجاز باشد.

۱. کالای عرضه شده

۲. شخص (حقیقی یا حقوقی) عرضه‌کننده

۳. درگاه و محل عرضه

ب)) عرضه غیرمجاز (مجازی یا غیرمجازی): عرضه‌ای است که یا کالای عرضه شده مجاز نیست یا شخص (حقیقی یا حقوقی) عرضه‌کننده، صلاحیت عرضه را ندارد یا درگاه و محل عرضه کالا مجوزهای لازم را اخذ نکرده است.

کالاهای مشمول: تمامی ردیف تعرفه‌های ذیل گروه کالائی پوشاک، کیف و کفش مطابق لیست مندرج در سامانه جامع تجارت ایران (پیوست این دستورالعمل) می‌باشد.

علامت تجاری خارجی: معادل عنوان متداول (Brand یا Trade Mark) نشان قابل رویتی که بتواند کالاها و خدمات اشخاص (اعم از حقیقی یا حقوقی) را از یکدیگر متمایز سازد که در بند الف) ماده (۳۰) قانون ثبت اختراعات، طرح‌های صنعتی و علائم تجاری (مصوب ۸۶/۱۱/۲۳) بیان گردیده است.

نام تجاری: معادل عنوان متداول (Trade Name) یعنی اسم یا عنوانی که معرف و مشخص‌کننده شخص حقیقی یا حقوقی باشد که به موجب بند ج) ماده (۳۰) قانون ثبت اختراعات، طرح‌های صنعتی و علائم تجاری (مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۲۳) بیان گردیده است.

مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس): این مجوز زمانی محقق می‌گردد که هر شخص (اعم از حقیقی یا حقوقی) شخصاً مالک علامت تجاری باشد یا حق استفاده (اجازه بهره برداری یا لایسنس) از علامت ثبت شده در ایران را به دیگری واگذار نماید و فرآیند و تشریفات قانونی ثبت اجازه استفاده را در سامانه مرکز به اتمام رسانده باشد و مستند مالکیت یا اجازه استفاده را از مرکز اخذ نموده باشد. ضمناً چنانچه متقاضی شخص حقوقی است باید نسبت به ثبت و تاسیس شعبه یا نمایندگی شرکت خارجی از طریق اداره کل ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری اقدام لازم را معمول دارند.

قرارداد سفارش گذاری: این قرارداد فی مابین سفارش دهنده (مالک علامت تجاری) و سفارش گیرنده (تولیدکننده) مربوط به فرآیند اجرایی تولید داخل و عرضه کالاهای مشمول تحت علامت تجاری خارجی ((مطابق فرم پیوست ۱ این دستورالعمل)) که بایستی ضمن پذیرش طرفین (گواهی امضاء الکترونیکی) در سامانه جامع تجارت جهت ثبت، اخذ و نصب شناسه کالا ضمن پذیرش طرفین ثبت گردد.

ستاد ساماندهی: ستاد ساماندهی واردات پوشاک، کیف و کفش به ریاست معاون امور صنایع و دبیری مدیرکل دفتر نساجی، پوشاک و سلولزی وزارت صنعت، معدن و تجارت متشکل از اعضا دستگاه‌های ذیل که نسبت به کلیه امور مرتبط و همچنین اجرایی شدن مفاد دستورالعمل و برگزاری مستمر جلسات اقدام می‌نماید. اعضای این ستاد شامل: وزارت کشور، اجا، ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز، وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، گمرک ج.ا.ا، مرکز ملی مطالعات، پایش و بهبود محیط کسب و کار، سازمان امور مالیاتی کشور، نیروی انتظامی ج.ا.ایران، سازمان تعزیرات حکومتی، سازمان حمایت مصرف‌کنندگان و تولیدکنندگان، سازمان توسعه تجارت ایران، اتاق

بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران، اتاق اصناف ایران، مرکز اصناف و بازرگانان ایران، دفتر امور خدمات بازرگانی و مرکز حراست وزارت صنعت، معدن و تجارت می‌باشد.

شرح وظایف ستاد ساماندهی واردات پوشاک، کیف و کفش به شرح زیر می‌باشد:

- بررسی، سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی کلیه امور و موضوعات مرتبط با حوزه شمول این دستورالعمل
- پیگیری و نظارت بر حسن اجرای مفاد دستورالعمل
- ساماندهی نظام تولید، واردات و عرضه پوشاک، کیف و کفش خارجی کشور
- بررسی و نظارت بر عملکرد کارگروه تخصصی
- اختیار تشکیل کارگروه‌های فرعی حسب مورد
- ارجاع امور به کارگروه تخصصی حسب مورد
- تجدید نظر در خصوص شکایات و اعتراضات
- ارائه پیشنهادات و بررسی نهایی در خصوص اصلاح دستورالعمل
- بررسی پیشنهادات ارائه شده از سوی کارگروه تخصصی

ضمناً ستاد ساماندهی حسب دستور جلسه از سایر بخشها، دستگاه‌های اجرایی و نهادهای وابسته به قوای سه‌گانه در جلسات دعوت می‌نماید.

کارگروه تخصصی: این کارگروه، ذیل ستاد ساماندهی واردات پوشاک، کیف و کفش به ریاست دفتر صنایع نساجی و

پوشاک وزارت صنعت، معدن و تجارت و دبیری مرکز اصناف و بازرگانان ایران متشکل از اعضا ذیربط می‌باشد.

کارگروه بر حسب موضوع جلسه از تشکلهای ذیربط دعوت به عمل می‌آورد. اعضا کارگروه شامل نمایندگان: دفتر

امور خدمات بازرگانی، سازمان حمایت مصرف‌کنندگان و تولیدکنندگان، واجا، مرکز ملی مطالعات، پایش و بهبود

محیط کسب و کار، ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز، مرکز حراست وزارت صنعت، معدن و تجارت، پلیس

نظارت بر اماکن عمومی، دفتر مقررات صادرات و واردات، معرفی سه تشکل از طرف اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و

کشاورزی ایران و معرفی سه تشکل از طرف اتاق اصناف ایران، اتاق تعاون ج.ا. ایران، می‌باشد.

شرح وظایف کارگروه تخصصی به شرح ذیل می‌باشد:

- بررسی و ارائه پیشنهادات به ستاد ساماندهی در خصوص تعیین شرایط و ضوابط فعالیت (واردات، عرضه، تولید داخل و ...) علامت تجاری در کشور

- بررسی و نظارت بر روند و نحوه عملکرد دارندگان مجوز فعالیت

- تعیین ضوابط و ملاکهای فعالیت‌های واردات، عرضه پوشاک، کیف و کفش خارجی در کشور

- ارائه گزارشات مستمر (هر سه ماه یکبار) از اقدامات انجام شده به ستاد ساماندهی

- امکان توقف (دائم یا موقت) ادامه فعالیت‌های واردات و عرضه در صورت احراز عدم صلاحیت هریک از شرایط

ذیل برای دارندگان مجوز فعالیت از سوی کارگروه تخصصی و تأیید ستاد ساماندهی:

— در صورت لغو و یا فسخ قرارداد از سوی هریک از طرفین

— تعلیق و یا ابطال قانونی از سوی مراجع قضایی

— اعلام عدم صحت مدارک متقاضی از سوی مراجع ذیصلاح

— عدم رعایت شئونات، قوانین و ضوابط مرتبط با حوزه فعالیت‌های واردات، عرضه و تولید داخل

— عدم رعایت مفاد این دستورالعمل

بدیهی است مراتب، علاوه بر رسیدگی و طی مراحل قانونی و قضایی مربوطه حسب مورد به همراه مدارک و مستندات به مراجع ذیصلاح ارسال می‌گردد.

بخش (۲) - الزامات ثبت و مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس)

ماده ۲- مراحل ثبت و اجازه استفاده (بهره برداری یا لایسنس) از علامت تجاری:

الف- متقاضی مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) باید مستند اجازه استفاده از علامت تجاری ثبت شده را توسط مرکز در سامانه جامع تجارت درج نماید. ضمناً چنانچه متقاضی شخص حقوقی است باید نسبت به ثبت و تاسیس شعبه یا نمایندگی شرکت خارجی از طریق اداره کل ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری اقدام لازم را معمول دارند. (نمودار (۱) - مراحل کلی)

ب- پذیرش تعهدنامه شماره (یک) و فرم شماره (۱) خلاصه اطلاعات، در سربرگ شرکت، مههور به مهر شرکت و امضاء شخص یا اشخاص مجاز براساس اساسنامه شرکت ((تعهدنامه شماره (یک) و فرم شماره (۱) ضمیمه این دستورالعمل می‌باشد)) و بایستی از طریق گواهی امضاء الکترونیکی در سامانه جامع تجارت درج گردد.

ج- تاییدیه پروانه کسب فروشگاه‌های مجاز خرده‌فروشی غیرمجازی و مجازی (پروانه کسب تمامی فروشگاه‌های مجاز عرضه‌کننده کالاهای مشمول می‌بایست به نام اشخاص دارنده دریافت مجوز فعالیت باشد). از طریق مرکز اصناف و بازرگانان ایران ویا مرکز توسعه تجارت الکترونیکی به سامانه جامع تجارت ارائه گردد.

بخش (۳) - الزامات امکان فعالیت

ماده ۳- پس از تایید الکترونیکی مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) و تعهدنامه شماره (یک) و فرم شماره (۱) خلاصه اطلاعات و پروانه کسب فروشگاه‌های مجاز خرده‌فروشی (غیرمجازی و مجازی) متقاضی، توسط سامانه جامع در اجرای کلیه مفاد این دستورالعمل اعم از اخذ شناسه کالا، ثبت سفارش، واردات و عرضه کالاهای مشمول و همچنین تولید داخل فراهم خواهد بود.

ماده ۴- سامانه جامع تجارت، بایستی بطور مستمر (تا پنجم هرماه) اطلاعات مندرج در خصوص عملکرد کلیه دارندگان مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) را مطابق جداول (۱)، (۲) و (۳) ضمیمه تعهدنامه شماره (یک) این دستورالعمل، به کارگروه تخصصی و سایر مراجع ذیربط و نظارتی در بخش‌های واردات، عرضه و تولید داخل ارائه نماید.

ماده ۵- در صورت فسخ یا ابطال قانونی قرارداد از سوی هر یک از طرفین، دارنده مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) موظف است بلافاصله مراتب را به کارگروه تخصصی و سامانه جامع، اطلاع رسانی نماید.

ماده ۶- مرکز و سایر مراجع هرگونه تعلیق، فسخ یا ابطال قانونی مجوز صادره از سوی خود را بلافاصله به کارگروه تخصصی و سامانه جامع اعلام نماید.

ماده ۷- دارنده مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس)، در صورت تعلیق، انقضا ویا ابطال مجوز خود، اجازه عرضه کالا در مراکز عرضه (غیرمجازی و مجازی) را نداشته و در این صورت سامانه جامع موظف است نسبت به حذف علامت تجاری اقدام و مراتب را به همراه آخرین اطلاعات ثبت شده (میزان واردات، عرضه، موجودی) کالاهای مشمول در آن سامانه به کارگروه تخصصی و مراجع ذیربط جهت اقدامات لازم اعلام نماید.

تبصره ۱- در خصوص تعیین تکلیف موجودی کالاهای باقیمانده، تصمیم‌گیری از طریق کارگروه تخصصی انجام خواهد شد.

تبصره ۲- اشخاص حقوقی دارنده مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) مطابق ماده (۶) آئین نامه اجرایی قانون اجازه ثبت شعبه یا نمایندگی شرکت های خارجی و تبصره ذیل) در صورت لغو مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) از سوی مراجع ذیربط، مکلف است نسبت به انحلال شرکت ثبت شده و شعبه یا نمایندگی و نیز انجام امور تصفیه آنها اقدام در غیر اینصورت وزارت صمت نسبت به درخواست تعلیق شناسه ملی از مرجع ثبت شرکتها اقدام نماید.

ماده ۸- کلیه دارندگان مجوز فعالیت نمایندگی قبلی موظف به ارائه اطلاعات لازم از عملکرد خود در بخش های واردات، عرضه و تولید داخل ((مطابق جداول (۱)، (۲) و (۳) ضمیمه تعهدنامه شماره (یک) این دستورالعمل)) جهت تعیین تکلیف و بررسی به منظور احراز یا عدم احراز صلاحیت توسط کارگروه تخصصی می باشند.

بخش (۴) - الزامات ثبت سفارش واردات

ماده ۹- رعایت مقررات شناسه کالا و کد رهگیری نصب شناسه کالا، بر اساس دستورالعمل اجرایی آئین نامه اجرایی ماده ۱۳ قانون مبارزه با قاچاق کالا و ارز (ابلاغ شده ۱۳۹۶/۳/۴) از زمان ثبت سفارش و ورود کالا به گمرکات کشور تا سطح عرضه کالا در مراکز عرضه (مجازی و غیرمجازی) الزامی است.

تبصره ۱- دارنده مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) باید انتقال مکان و مالکیت صورت گرفته در تمام مراحل فعالیت تا فروش نهایی خود را، در سامانه جامع تجارت ثبت کند.

تبصره ۲- مرجع تأیید و اخذ شناسه کالا تحت برند برای هریک از دارندگان مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) سامانه جامع تجارت ایران می باشد که بایستی مراتب به مراجع ذیربط و ارگانهای نظارتی جهت رصد مستمر نحوه عملکرد در بخشهای مختلف فعالیت آنها، بطور مستمر گزارش گردد.

تبصره ۳- اخذ و نصب شناسه کالا درخصوص کالای مشمول منوط به داشتن مجوز فعالیت، معتبر می باشد.

ماده ۱۰- ثبت سفارش و اظهارنامه گمرکی واردات کالای مشمول باید به نام دارنده مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) و ارزش اظهاری به ازای واحد هر یک از انواع کالای وارداتی بر مبنای قوانین امور گمرکی ج.ا. ایران مجاز می باشد. همچنین بایستی جهت ترخیص کالاهای مشمول مدارک مطابق شناسه اخذ شده از سامانه جامع به گمرکات اجرایی ارائه گردد.

تبصره ۱- اظهار تعداد و وزن خالص هر ثوب لباس و یا هر جفت کفش و یا هر عدد کیف و ... هریک از کالاهای مشمول الزامی است.

تبصره ۲- تأیید پروفرما الزاماً با ارسال گواهی الکترونیکی اتاق بازرگانی کشور مبداء و گواهی الکترونیکی نمایندگی ج.ا. قابل قبول خواهد بود.

تبصره ۳- ارزش اظهاری به عنوان فیلد اجباری در سامانه ثبتارش درج گردد.

تبصره ۴- تطابق فیلدهای توصیفی در شناسه کالا و کالاهای اظهار شده در گمرک توسط گمرکات اجرایی الزامی است.

ماده ۱۱- هرگونه واردات کالای مشمول به کشور ((اعم از؛ سرزمین اصلی، مناطق آزاد تجاری و ویژه اقتصادی)) به صورت تجاری، صرفاً از طریق دریافت مجوز فعالیت و اخذ و نصب شناسه کالا مطابق شرایط این دستورالعمل مجاز می باشد.

بخش (۵) - الزامات عرضه

ماده ۱۲- دارندگان مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) مکلف به عرضه مطابق کلیه قوانین و مقررات مربوطه از جمله قانون نظام صنفی، قانون حمایت از مصرف کنندگان، مواد (۲) و (۱۳) قانون مبارزه با قاچاق کالا و ارز می‌باشند.

ماده ۱۳- فروش کلیه کالاهای مشمول اعم از عرضه مجازی و غیرمجازی بایستی دارای شناسه کالا معتبر باشند.

تبصره ۱- شناسه‌های کالا بطور مشخص و خوانا در شناسنامه کالا (اعم از عرضه مجازی و غیرمجازی) و همچنین در تصویر به نمایش گذاشته شده در عرضه مجازی درج شده باشند.

تبصره ۲- عرضه کنندگان (اعم از عرضه مجازی و غیرمجازی) موظف به ثبت مشخصات محل نگهداری کالاهای خود در سامانه جامع انبارهای وزارت صمت هستند.

تبصره ۳- استفاده از شناسه رهگیری در صورتی الزامی است که زیرساخت‌های اجرایی آن توسط وزارت صمت آماده یا انجام شده باشد.

ماده ۱۴- فروش کالای مشمول باید صرفاً بصورت خرده فروشی در فروشگاه‌های (اعم از مجازی و غیرمجازی) مجهز به صندوق مکانیزه فروش و متصل به درگاه سازمان امور مالیاتی کشور صورت پذیرد که توسط دارنده مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) به سامانه جامع تجارت ایران و مرکز اصناف و بازرگانان ایران معرفی شوند و در سامانه های آنها درج شده باشند. (حسن اجرای مراتب براساس قوانین و ضوابط مرتبط برعهده سازمان امور مالیاتی است)

تبصره ۱- هرگونه تغییر مکان و یا افزایش مراکز عرضه مجاز (فروشگاه های مجازی و غیرمجازی)، برای دارنده مجوز فعالیت منوط به تایید کارگروه تخصصی می‌باشد. در غیر این صورت وی اجازه عرضه کالا در مراکز عرضه جدید را ندارد.

تبصره ۲- مسئولیت نصب صندوق مکانیزه فروش و اتصال آن به درگاه سازمان امور مالیاتی کشور به عهده دارنده مجوز فعالیت می‌باشد.

تبصره ۳- تجهیز و اتصال صندوق مکانیزه فروشگاه‌ها پس از تأیید سازمان امور مالیاتی کشور در سامانه مرکز اصناف و بازرگانان ایران درج خواهد شد.

تبصره ۴- دارنده مجوز فعالیت، باید انتقال مکان و مالکیت صورت گرفته به تمام مراکز عرضه اعم از مجازی و غیر مجازی و همچنین فروش نهایی خود را در کلیه مراکز عرضه، در سامانه جامع تجارت ثبت کند.

تبصره ۵- مرجع تأیید انتقال مکان و مالکیت، براساس شناسه کالا تحت برند برای هریک از دارندگان اجازه فعالیت (اعم از عرضه مجازی و غیرمجازی) سامانه جامع تجارت ایران است که بایستی مراتب به مراجع ذیربط و ارگان‌های نظارتی مطابق ضوابط جهت رصد مستمر نحوه عملکرد عرضه آنها، بطور مستمر گزارش گردد.

تبصره ۶- اطلاعات کامل اعم از آدرس دقیق، کدپستی، تلفن، شماره و تاریخ پروانه کسب، و صادرکننده پروانه کسب و عرضه کلیه مراکز عرضه مجاز (فروشگاه های مجازی و غیرمجازی)، بایستی در سامانه مرکز اصناف و بازرگانان ایران و همچنین در تارنما و صفحه رسمی دارنده مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) درج شده باشد و همواره به روز گردد. (اعلام نظر اتحادیه تولید و صادرات)

ماده ۱۵- نمایندگان و شعب شرکت‌های خارجی درخصوص تبلیغ کالاهای مشمول خود موظف به رعایت کلیه قوانین و مقررات مربوطه از جمله ماده (۷) قانون حمایت از حقوق مصرف کنندگان و آیین‌نامه اجرایی آن می‌باشند.

بخش (۶) - الزامات تولید داخل و صادرات

ماده ۱۶- شرکت خارجی ضمن درج در قرارداد مبنی بر پذیرش مفاد این ماده، مکلف به سفارش گذاری بخشی از واردات تعداد کالاها متناسب با ارزش سالیانه واردات، طی زمان بندی مشخص به تولیدکنندگان داخلی یا ایجاد تاسیسات تولیدی به صورت مستقل و یا مشارکت با سرمایه گذار داخلی و صادرات بخشی از کالاهای تولید شده در ایران می-باشد، به طوریکه طی ۲ سال اول حداقل معادل ۲۰٪ ارزش سالیانه وارداتی در داخل تولید و حداقل ۵۰٪ آن صادر گردد و از سال سوم سالانه حداقل ۵٪ به سهم تولید داخلی می بایست اضافه شود.

تبصره ۱: براساس پذیرش مراتب توسط شرکت خارجی، نماینده یا شعب شرکت خارجی (مطابق تعهدنامه شماره (یک) و جداول (جدول ۱ و ۲ و ۳) ضمیمه آن) موظف است پس از هماهنگی لازم با شرکت خارجی نسبت به ارائه تعهد تولید داخل و برنامه زمان بندی اجرایی آن به دفتر تخصصی اقدام نماید تا در صورت عدم ایفای تعهدات امکان بررسی و تصمیم گیری در مورد ابطال مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) و طرح در کارگروه تخصصی فراهم شود.

تبصره ۲: به منظور حسن نظارت بر مراحل اجرا و برنامه زمان بندی آن، مطابق شیوه نامه اجرایی و نظارتی به همراه فرم های ۱ و ۲ گزارش پیشرفت طرح (جهت سفارش گذاری و یا سرمایه گذاری) ضمیمه این دستورالعمل می باشد، {اقدام خواهد شد. اتاق بازرگانی}. مراتب از طریق ارتباط سامانه جامع با سامانه بهین یاب انجام می پذیرد.

تبصره ۳: در صورت تمایل نماینده یا شعب شرکت خارجی، به سفارش گذاری تولید داخل، رعایت مفاد دستورالعمل صدور گواهی فعالیت تولید بدون کارخانه به شماره ۵۰۰۸ تاریخ تصویب ۱۴۰۰/۱/۲۲ الزامی است.

تبصره ۴: در صورت تمایل شرکت های خارجی و یا نماینده یا شعب آنها، به سرمایه گذاری جهت تولید داخل، براساس قوانین، مقررات و مشوق های مربوط به حوزه سرمایه گذاری خارجی از طریق سازمان سرمایه گذاری و کمک های اقتصادی و فنی ایران و همچنین مفاد دستورالعمل جاری سرمایه گذاری این وزارتخانه می باشد.

ماده ۱۷- در صورتی که شرکت خارجی صاحب اصلی علامت تجاری پوشاک، کیف و کفش اقدام به سرمایه گذاری (اعم از مشارکت با سرمایه گذار داخلی و یا بصورت مستقل) و انتقال تکنولوژی جهت تولید در داخل نماید، آن شرکت خارجی می تواند از تسهیلات مورد درخواست براساس ضوابط و مقررات مربوطه پس از بررسی کارگروه تخصصی و ارائه پیشنهاد به ستاد ساماندهی جهت تصویب بهره مند گردد.

ماده ۱۸- مراحل و ضوابط جهت فرآیند اجرایی تولید داخل و عرضه کالاهای مشمول تحت علامت تجاری خارجی (مطابق نمودار ۲ ضمیمه این دستورالعمل) بشرح ذیل می باشد:

- ۱- ثبت نام سفارش گیرنده (تولیدکننده) و سفارش دهنده (صاحب برند) در سامانه جامع تجارت
- ۲- معرفی سفارش گیرنده (تولیدکننده) توسط سفارش دهنده (صاحب برند) در سامانه جامع تجارت
- ۳- بارگذاری قرارداد سفارش گذاری بین سفارش گیرنده (تولیدکننده) و سفارش دهنده (صاحب برند) در سامانه جامع تجارت توسط صاحب برند و تایید آن توسط تولیدکننده
- (قرارداد سفارش گذاری، مورد تایید و مهمور به امضاء الکترونیکی طرفین، طبق فرم پیوست ۱ ضمیمه این دستورالعمل است)
- ۴- استعلام امکان توان نوع و ظرفیت تولید سفارش گیرنده (تولیدکننده) از سامانه بهین یاب
- ۵- ثبت واخذ شناسه کالا بر روی پوشاک، کیف و کفش تولیدی توسط سفارش دهنده (صاحب برند) مطابق ضوابط
- ۶- نصب شناسه کالا بر روی پوشاک، کیف و کفش تولیدی توسط سفارش گیرنده (تولیدکننده) مطابق روش تعیین شده
- ۷- اظهار تولید براساس هر شناسه کالا و تعداد آن توسط سفارش گیرنده (تولیدکننده) در سامانه جامع تجارت

- ۸- تحویل تولیدات (ثبت انتقال مالکیت و مکان) توسط سفارش گیرنده (تولیدکننده) به سفارش دهنده (صاحب برند) در سامانه جامع تجارت
- ۹- ثبت فروش (مجازی و غیرمجازی) توسط سفارش دهنده (صاحب برند) و تایید مالک جدید تا مصرف کننده نهایی در سامانه جامع تجارت

بخش (۷) - الزامات عمومی

- ماده ۱۹- مسئولیت استفاده از امتیاز، علامت و علامت تجاری و هم چنین حقوق مادی و معنوی شرکت خارجی بر عهده دارنده مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) می باشد.
- ماده ۲۰- دارنده مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) موظف به ارائه گزارش واردات و عرضه غیرقانونی کالای با علامت تجاری متعلق به خود به کارگروه تخصصی می باشد.
- ماده ۲۱- رعایت کلیه سیاستها و دستورالعملهای وزارت صنعت، معدن و تجارت در خصوص واردات، تولید، تجارت، سرمایه گذاری مشترک، استفاده از ظرفیت های تولید، صادرات از ایران و ... برای متقاضیان نمایندگی و دارندگان مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) الزامی است و در غیر این صورت مجوز فعالیت لغو خواهد شد.
- ماده ۲۲- گواهی های فعالیت معتبر در زمان ابلاغ این دستورالعمل، صرفاً تا پایان تاریخ انقضاء معتبر می باشند.
- ماده ۲۳- تامین کالاهای مشمول برای مصارف غیرتجاری مانند شرکت در نمایشگاه حسب قوانین و ضوابط مربوطه انجام خواهد شد.
- ماده ۲۴- واردات و عرضه هرگونه انواع پوشاک، کیف و کفش مستعمل به هر صورت ممنوع می باشد.
- ماده ۲۵- رعایت مفاد آیین نامه دفتر ثبت تجاری (مصوب فرودین ۱۳۲۵) از جمله مفاد ماده (۲) الزامی است.^۷
- ماده ۲۶- هرگونه تخطی و تخلف از قوانین و مقررات ذیربط و یا عدم رعایت مفاد این دستورالعمل، موجب تعلیق یا توقف مجوز استفاده (بهره برداری یا لایسنس) از طریق طرح در کارگروه تخصصی می گردد.
- ماده ۲۷- در صورت لزوم هرگونه تغییر و یا اختلاف نظر در برداشت از مفاد این دستورالعمل، پس از وصول پیشنهاد مربوطه، بررسی لازم توسط ستاد ساماندهی صورت پذیرفته و پس از تأیید مقام محترم وزارت صنعت، معدن و تجارت، ابلاغ می گردد. {مقررات مغایر و منسوخ با این دستورالعمل، از درجه اعتبار ساقط است. اتاق بازرگانی}
- ماده ۲۸- بدیهی است حسب موضوع هرگونه موارد مرتبط و جزییاتی که در مفاد این دستورالعمل پیش بینی نشده است، تابع قوانین، مقررات جاری کشور بوده و ضوابط مربوطه ملاک عمل خواهند بود.

بخش (۸) - تدوین و تصویب

- ماده ۲۹- این دستورالعمل مشتمل بر (۲۹) ماده و (۲۰) تبصره طی جلسه مورخ ۱۳۹۹/۰۰/۰۰ ستاد ساماندهی (کارگروه نظارت بر دستورالعمل واردات پوشاک، کیف و کفش) تصویب و در تاریخ ۱۳۹۹/۰۰/۰۰ توسط وزیر صنعت، معدن و تجارت تأیید گردید.

• بخش ((۹)) - ضمیمه

نمودار (۱) - مراحل کلی



نمودار (۲) فرآیند سفارش گذاری تولید داخل و عرضه



- **تعهدنامه نماینده داخلی شرکت خارجی؛ آگاهی کامل و پذیرش مفاد دستورالعمل ساماندهی واردات و عرضه پوشاک، کیف و کفش و فرم های چک لیست کنترل فرآیندها (جدول ۱ و ۲ و ۳) جهت ارائه گزارش عملکرد واردات، عرضه و تولید داخل**

تعهدنامه شماره (یک)

((تعهدنامه نماینده داخلی شرکت خارجی آگاهی کامل و پذیرش مفاد دستورالعمل ساماندهی واردات و عرضه پوشاک، کیف و کفش و ارائه گزارش عملکرد در زمینه واردات، عرضه و تولید داخل))

بدینوسیله اینجانب با شماره ملی مدیر عامل شرکت به شناسه ملی
و کد اقتصادی دارنده کارت بازرگانی شماره به عنوان نماینده رسمی داخلی شرکت خارجی
صاحب اصلی علاقت تجاری (فارسی) (انگلیسی) از کشور براساس قرارداد (شماره قرارداد : و تاریخ قرارداد
(میلادی) / / (شمسی) / / (شمسی) / / مطابق گواهی نامه ثبت علاقت
تجاری صادره از سوی مرکز مالکیت معنوی (طی شماره قرارداد : مورخ / /) با آگاهی کامل و پذیرش کلیه مفاد دستورالعمل ساماندهی
واردات و عرضه پوشاک، کیف و کفش، متقاضی فعالیت تحت علاقت تجاری مذکور می باشم و ضمن اعلام آگاهی کامل و پذیرش کلیه مفاد دستورالعمل ساماندهی واردات و عرضه
پوشاک، کیف و کفش، متعهد می گردم: هر گونه فعالیت در این زمینه، طبق قوانین و مقررات مربوطه و نیز با رعایت کلیه مفاد دستورالعمل یادشده انجام پذیرد.

ضمناً "مسئولیت های حقوقی، قضایی و قانونی ناشی از نقض و ابطال مدارک ارائه شده را به عهده گرفته و به علاوه رعایت موارد زیر را نیز متعهد می گردم:

- ۱- کلیه مدارک ارائه شده برای ثبت مجوز فعالیت و اجازه استفاده و لایسنس علاقت تجاری، به مرکز مالکیت معنوی و اداره ثبت شرکتها و موسسات غیرتجاری درست و صحیح می باشد.
- ۲- قرارداد ارائه شده از طریق شرکت اصلی صاحب نام نشان تجاری وی احراز گردیده است.
- ۳- چنانچه به هر دلیل قرارداد با شرکت خارجی از سوی هریک از طرفین قبل از اتمام دوره بصورت یک جانبه لغو یا فسخ گردد، بلافاصله مراتب را کتباً به آن مرکز اعلام نماید.
- ۴- آخرین تغییرات شرکت را بلافاصله همراه مستندات، به سامانه جامع تجارت ایران ارائه نماید.
- ۵- از هرگونه عرضه و تبلیغ کالاهای خود، بصورت خلاف واقع خودداری نماید.
- ۶- از هرگونه تبلیغ کالاهای وارداتی در شبکه های ماهواره ای و غیرمجاز خودداری نماید.
- ۷- صحت ترجمه رسمی کلیه مدارک ارائه شده از جمله قرارداد با شرکت خارجی تأیید می نماید.
- ۸- چنانچه صحت و اصالت اسناد ارائه شده، توسط هریک از ارگانهای ذیربط تأیید نگردد تبعات قانونی ناشی از تعلیق فعالیت و یا ابطال مجوز فعالیت خود را بر عهده می گیرد.
- ۹- مسئولیت صحت اطلاعات مربوط به اخذ شناسه کالاهای مشمول، ثبت سفارش و واردات آنها را می پذیرد و مطابق جدول (۱) پیوست این تعهدنامه بطور سه ماهه گزارش عملکرد آن را به سامانه جامع تجارت ایران می نماید.
- ۱۰- مسئولیت صحت و نحوه عرضه کالاهای مشمول، مطابق ضوابط را پذیرفته و مطابق جدول (۲) پیوست این تعهد نامه بطور سه ماهه گزارش عملکرد آن را به سامانه جامع تجارت ارائه می نماید. لیست کامل مراکز فروش مجاز (اعم از مجازی و غیرمجازی) برای هر علاقت تجاری خود را در سراسر کشور ارائه و در صورت ایجاد هرگونه تغییر در لیست اعلام شده، بلافاصله نسبت به اعلام تغییرات اقدام نماید.
- ۱۱- مسئولیت نحوه سفارش گذاری تولید داخل کالاهای مشمول را برای هر علاقت تجاری، ضمن هماهنگی با شرکت خارجی مطابق ضوابط را پذیرفته و مطابق جدول (۳) پیوست این تعهدنامه بطور شش ماهه گزارش عملکرد آن را به سامانه جامع تجارت ارائه می نماید.
- ۱۲- " دستورالعمل ساماندهی واردات و عرضه پوشاک، کیف و کفش، " را کاملاً مطالعه نموده ام و متعهد به رعایت تمامی مفاد آن می باشم. بدیهی است در صورت عدم رعایت هریک از مفاد دستورالعمل، با اعلام مراجع ذیربط، مجوز فعالیت صادره لغو خواهد شد.
- ۱۳- با امضای این تعهد نامه، گواهی می نماید در صورت هرگونه تخلف و خلاف اظهاری در این ارتباط: تبعات آن پذیرفته و به طور غیر قابل برگشت حقی هرگونه اعتراض جهت تعلیق فعالیت و یا ابطال مجوز را از خود سلب نموده است.

نام و نام خانوادگی (نماینده داخلی)

مهر و امضا

((گواهی امضاء الکترونیکی))

• فرم های چک لیست کنترل فرآیندهای اخذ شناسه، واردات، عرضه و تولید داخل (جدول ۱ و ۲ و ۳)

*** جدول (۱): گزارش وضعیت گزارش عملکرد فرآیند اخذ شناسه، ثبت سفارش و واردات پوشاک، کیف و کفش (برای اعلام تجاری).....**

ردیف	اخذ شناسه و ثبت سفارش شده				کشور مبدا (ذیقغ)	وضعیت واردات انجام شده					
	شماره	تاریخ	نوع کالا	تعداد		تعداد	وزن واحد	ارزش واحد	وزن	ارزش کل	ممرک	تاریخ
		..... / .....	کالا	کالا	کالا	کالا	کالا	کالا	کالا	مقتصد /
		..... / .....	کالا	کالا	کالا	کالا	کالا	کالا	کالا	 /
		..... / .....	کالا	کالا	کالا	کالا	کالا	کالا	کالا	 /
		جمع									

*** جدول (۲): گزارش عملکرد فرآیند عرضه پوشاک، کیف و کفش - هر شعبه (برای اعلام تجاری).....**

ردیف	نام شعبه (فروشنده)	فروشنده		کد پستی شعبه (فروشنده)	شماره پروانه کسب توزیعی	آدرس و تلفن شعبه (فروشنده)	وضعیت عرضه کالا بر اساس واردات انجام شده ((از ابتدا تاکنون))								
		مجاری	غیرمجاری				نوع کالا	شناسه کالا	تعداد کالا	ارزش متوسط واحد (ریال)	ارزش کل (ریال)	تعداد	تاریخ اعلام موجودی کالا	ملاحظات	
		جمع													

• توجه: تکمیل دقیق (مستند) و ارائه فرم های فوق در قالب فایل اکسل، جهت صحت سنجی عملکرد بخش تجارت ((واردات و عرضه)) بطور دوره ای (ماهانه) الزامی است.

*** جدول (۳): گزارش عملکرد فرآیند تولید داخل ((سفارش گذاری)) پوشاک، کیف و کفش (برای اعلام تجاری).....**

ردیف	نام واحد تولیدی	شماره مجوز تولیدی	تولید کننده داخلی مجاز ((سفارش گیرنده))				نام علامت تجاری	وضعیت اجرای فرآیند تولید (سفارش گذاری)							
			شناسه ملی کسب و کار	آدرس و کد پستی	تلفن و همراه	نمایر		شناسه کالا	نوع کالا	کد آپیک (۱۰ رقمی)	تعداد	ارزش واحد (ریال)	ارزش کل (ریال)	تاریخ قرارداد	شماره قرارداد
		جمع													

توجه:

- ثبت آمار ماهانه تولیدات کالا توسط تولید کننده ((سفارش گیرنده)) مربوط به هر یک از برندها در سامانه بین یاب به صورت مجزا (تولیدات خود و تولیدات مربوط به برند) ضروری و الزامی است.
- تکمیل دقیق (مستند) و ارائه فرم فوق در قالب فایل اکسل، جهت صحت سنجی عملکرد بخش تولید داخل ((سفارش گذاری)) توسط سفارش دهنده بطور دوره ای (ماهانه) الزامی است.
- بر اساس مفاد تعهدنامه شماره (یک)، گزارش عملکرد (بخش تجارت و تولید) مطابق جدول فوق با کلیه مستندات مرتبط و مدارک لازم، در سامانه جامع تجارت ایران بارگذاری می گردد.

فرم شماره (۱) خلاصه اطلاعات

نمایندگی رسمی واردات و عرضه پوشاک، کیف و کفش شرکت خارجی در کشور

* ((الف)): مشخصات نمایندگی داخلی

حقوقی شخص حقیقی

- نام: نام خانوادگی: شماره کد ملی: شناسه ملی کسب و کار:
- نام پدر: شماره شناسنامه: محل تولد: تاریخ تولد:
- نشانی کامل (دفتر مرکزی): شماره تلفن: شماره نامبر: کدپستی:
- تارنمای رسمی شرکت: پست الکترونیکی (ایمیل):
- گواهی ثبت علامت تجاری صادره از سوی مرکز مالکیت معنوی تحت شماره مورخ تاریخ اعتبار
- نام شرکت متقاضی (طبق اساس نامه):

• فارسی: • انگلیسی: • شماره ثبت شرکت:

توجه: مشخصات مدیر شرکت ایرانی متقاضی (برای اشخاص حقوقی) بر اساس آخرین تغییرات مصوب و به ثبت رسیده در روزنامه رسمی.

* ((ب)): مشخصات شرکت خارجی ((مالک اصلی علامت تجاری))

۱- نام رسمی شرکت خارجی

((در صورتی که نام شرکت خارجی به زبانهای غیر انگلیسی در کشور مبدا به ثبت رسیده است به همان زبان نیز ذکر شود.))

• فارسی: • انگلیسی: • سایر زبانها:

۲- نوع کالا:

• علامت تجاری کالا: • فارسی: • انگلیسی: • سایر زبانها: • موارد استفاده کالا:

۳- نشانی کامل:

• کشور:
• تارنمای رسمی شرکت:
• آدرس دقیق (دفتر مرکزی شرکت خارجی):
• پست الکترونیکی (ایمیل):

* ((ج)): مشخصات قرارداد

• شماره قرارداد: و تاریخ قرارداد (میلادی) / /

• اعتبار قرارداد: تاریخ شروع: (میلادی) / / (شمسی) / / (شمسی) / /

• ذکر شرایط فسخ قرارداد:

* ((د)): مشخصات کالای وارداتی مجاز و قابل عرضه در فروشگاه ها (مراکز عرضه غیرمجازی و مجازی):

علامت تجاری:				
((طبق مندرجات گواهی ثبت علامت تجاری صادره از سوی مرکز مالکیت معنوی))				
ردیف	تعرفه کالا	نوع کالا	کاربری و مصرف کننده کالا (زنانه، مردانه، بچه گانه، ورزشی، ایمنی...)	توضیحات

* ((ه)): مشخصات مراکز عرضه مجاز (فروشگاه های غیرمجازی و مجازی):

• (کلیه مراکز عرضه باید به نام شخص دارنده مجوز نمایندگی داخلی باشند)

مراکز عرضه مجاز (فروشگاه های غیرمجازی و مجازی) علامت تجاری:											
ردیف	استان	شهرستان	شناسه ملی کسب و کار	پروانه کسب		مرکز عرضه		مساحت (مترمربع)	آدرس دقیق	کدپستی	تلفن و نامبر
				شماره	تاریخ	مجازی	غیرمجازی				

اینجانب به عنوان نمایندگی داخلی، شرکت خارجی، مالک اصلی علامت تجاری کلیه اطلاعات فوق را به صورت دقیق و کامل درج نموده ام و ضمن پذیرش کلیه مفاد دستورالعمل ساماندهی واردات و عرضه پوشاک، کیف و کفش، متعهد می شوم در صورت وجود هرگونه تخطی، تناقض، انحراف و اشتباه؛ تبعات امر را طبق قانون و ضوابط پذیرا باشم.

نام و نام خانوادگی (نمایندگی داخلی)

مهر و امضا

((گواهی امضاء الکترونیکی))

• کنترل فرآیندهای تولید داخلی؛ (شیوه نامه اجرایی و نظارتی) و (چک لیست های کنترل فرآیند تولید داخلی)

بسم الله تعالی

شیوه نامه اجرایی و نظارتی

جهت تولید داخلی تحت نام نشان های تجاری پوشاک، کیف و کفش شرکت های خارجی مالک اصلی

« چارچوب الزامات و مراحل فرآیند اجرایی و زمان بندی، پیشرفت کار و طرح و نیز نظارت بر الزامات بخش تولید داخلی دستورالعمل »

• تعاریف:

دستورالعمل: دستورالعمل ساماندهی واردات و عرضه انواع پوشاک، کیف و کفش و نحوه فعالیت نمایندگان و شعب شرکت های خارجی پوشاک، کیف و کفش در ایران " است. شرکت خارجی: شرکت خارجی که در کشور محل ثبت خود، شرکت قانونی شناخته می گردند، مشروط به عمل متقابل در کشور متبوع، می توانند برای فعالیت در ایران براساس مقررات این آیین نامه و سایر قوانین و مقررات مربوط نسبت به ثبت شعبه یا نمایندگی خود اقدام نمایند.^۳

قرارداد: تعهدی است مکتوب که فی مابین شرکت خارجی و نماینده آن با رعایت چارچوب قوانین موضوعه ج.ا.ایران و مفاد این دستورالعمل منعقد شده و با ذکر اسامی نام نشان های اصلی و زیرمجموعه مورد توافق، در آن ذکر گردد. که بایستی با ذکر شرایط فسخ و مهلت اعتبار آن، در سامانه جامع تجارت ثبت گردد.

فروشگاه: مرکز عرضه مجاز (غیرمجازی و مجازی) کالاهای مشمول، مطابق تعاریف مرتبط مندرج در دستورالعمل

کالاهای مشمول: تمامی ردیف تعرفه هایی که ذیل گروه کالائی پوشاک، کیف و کفش مطابق لیست مندرج در سامانه جامع تجارت ایران و به پیوست این دستورالعمل می باشد. مجوز فعالیت: مجوزی که بر اساس دستورالعمل برای هریک از نام و نشان های تجاری ذکر شده در قرارداد و درج ردیف تعرفه های مجاز صادر و در سامانه مرکز درج شده باشد.

سامانه جامع تجارت ایران: سامانه جامع تجارت ایران به نشانی (www.ntsww.ir) می باشد که کلیه فرآیندهای مربوطه اعم از: اخذ شناسه، ثبت سفارش، واردات و ترخیص، انبارش، توزیع و عرضه و نیز تولید داخلی در این سامانه انجام می پذیرد.

تبصره: کلیه اطلاعات خرید و فروش از طریق فراخوانی وبسرویس به سامانه جامع تجارت ارسال گردد.

مرکز: مرکز مالکیت معنوی به نشانی (iripo.ssaa.ir) می باشد.

سامانه بهین یاب: سامانه بهین یاب به نشانی (www.behiyab.ir) می باشد که کلیه فرآیندهای مربوط به تولید از جمله: استعلام مجوزها، ثبت و اخذ آمار تولیدات (صنفا و صنعتی) و نیز استعلام آنها، برای تولید داخلی در این سامانه انجام می پذیرد.

سامانه مرکز اصناف و بازرگانان ایران: سامانه مرکز اصناف و بازرگانان ایران به نشانی (www.gatc.ir) می باشد.

قرار داد سفارش گذاری: (مطابق فرم پیوست ۱ دستورالعمل)، جهت فرآیند اجرایی سفارش گذاری تولید داخلی و عرضه کالاهای مشمول تحت علامت تجاری خارجی (تولیدکنندگان مجاز: دارندگان پروانه کسب یا بهره برداری)

• اسناد مرتبط:

- دستورالعمل
- کلیه دستورالعمل ها و ضوابط مربوط به صدور جواز تاسیس و پروانه بهره برداری
- کلیه دستورالعمل ها و ضوابط مربوط به صدور پروانه صنفی تولیدی مطابق قانون نظام صنفی
- کلیه مصوبات، قوانین و مقررات مرتبط با حوزه واردات، عرضه و تولید
- قانون و آیین نامه اجرایی "تشویق و حمایت سرمایه گذاری خارجی"؛ مندرج در درگاه سازمان سرمایه گذاری و کمک های اقتصادی و فنی ایران (<http://www.investiniran.ir>)

• کلیات و الزامات:

ماده (۱)- در راستای وحدت رویه "فرم تعهد شرکت خارجی مالک اصلی علامت تجاری" مبنی بر پذیرش هریک از سه روش مندرج در بخش الزامات تولید داخلی دستورالعمل که براساس مفاد دستورالعمل از سوی مرکز اصناف و بازرگانان ایران تهیه شده است و به همراه ترجمه متن دستورالعمل در سامانه آن مرکز قرار دارد.

ماده (۲)- با توجه به تصریح بخش الزامات تولید داخلی دستورالعمل مبنی بر ۲۰٪ ارزش سالیانه واردات یک سال شرکت خارجی به هریک از سه روش تولید داخلی و صادرات ۵۰٪ آن طی دو سال، بدیهی است مراتب با توجه به کدهای متناظر اعلام شده از سوی سازمان های استانی و دفتر تخصصی، همواره در کلیه مراحل

اجرائی و نظارت و زمان بندی پیشرفت کار و طرح مد نظر از طریق سامانه های مربوطه قرار خواهند داشت .

توضیح: تعهد تولید داخل بعهدہ شرکت های خارجی یا است، چنانچه برخی از آنها در کشور دارای چند یا چندین نماینده فروش هستند.

ماده (۳) - شرکت خارجی اصولاً در مورد دو روش مشارکتی (سفارش گذاری و مشارکت با سرمایه گذار داخلی) جهت تولید داخل، مطابق ضوابط از اختیار انتخاب شریک یا شرکاء برخوردار است.

ماده (۴) - چارچوب فرآیند اجرائی، زمان بندی پیشرفت کار، طرح و نظارت بر هریک از سه روش پذیرفته شده برای شرکت خارجی جهت تولید داخل مطابق فرم های پیوست بشرح ذیل می باشد:

تبصره ۱- فرم ((۱)) پیشرفت کار جهت سفارش گذاری به تولیدکنندگان داخلی (بخش الزامات تولید داخل دستورالعمل)

تبصره ۲- فرم ((۲)) پیشرفت طرح جهت تولید با مشارکت سرمایه گذار داخلی و یا سرمایه گذاری شرکت خارجی (بخش الزامات تولید داخل دستورالعمل)

ماده (۵) - در مورد ارزیابی و تعیین میزان تولید داخل توسط شرکت خارجی در ارتباط با میزان ارزش سالیانه واردات و با توجه به مفاد بخش الزامات تولید داخل دستورالعمل؛ تعداد واردات هریک از انواع کالاهای مشمول بر مبنای فهرست قیمت رسمی شرکت مادر، طی یک سال نیز ملاک خواهد بود.

تبصره ۱- شرکت خارجی ضمن رعایت مفاد بخش الزامات تولید داخل دستورالعمل می تواند تمام یا بخشی از انواع کالاهای وارداتی خود را در داخل تولید نماید، که مطابق قرارداد سفارش گذاری (ضمیمه دستورالعمل) میزان تولید داخل بر مبنای کدهای اچ اس و آپسیک متناظر آنها برآورد می گردد و براساس کل ارزش سالیانه واردات با احتساب مجموع انواع، تعداد و قیمت رسمی واردات هریک از انواع کالاهای محاسبه می گردد.

تبصره ۲- شرکت خارجی در صورت تمایل به تولید داخل بخشی از انواع کالاهای وارداتی خود، بایستی حداقل ۲۰٪ کل ارزش واردات ذکر شده در بخش الزامات تولید داخل دستورالعمل را رعایت نماید و دفتر تخصصی گزارشات واصله مراتب را بررسی و برآورد لازم نموده و به کارگروه تخصصی اعلام می نماید.

• مراحل اجرائی و نظارت:

ماده (۶) - پس از صدور مجوز فعالیت نمایندگان، مرکز امور اصناف و بازرگانان ایران براساس پذیرش هریک از سه روش جهت تولید داخل شرکت خارجی را جهت طرح و بررسی در کارگروه تخصصی معرفی و اعلام می نماید. و پس از تایید بدین منظور توسط دفتر تخصصی به تشکل های ذیربط کشوری و استانی معرفی و اقدام نماید .

ماده (۷) - در صورت تمایل و پذیرش شرکت خارجی جهت سفارش گذاری به تولیدکنندگان داخلی، دفتر آمار و فرآوری داده ها موظف است بستر و همکاری لازم در راستای ارائه آمار و اطلاعات از طریق سامانه های مربوطه را بعمل آورد

ماده (۸) - در صورت تمایل و پذیرش شرکت خارجی جهت تولید با مشارکت سرمایه گذار داخلی و یا سرمایه گذاری شرکت خارجی؛ می تواند براساس قانون و آیین نامه اجرائی "تشویق و حمایت سرمایه گذاری خارجی" و طی مراحل مطابق سایر ضوابط مرتبط، نسبت به اخذ جواز تاسیس از سازمان صنعت، معدن و تجارت استان اقدام نماید.

ماده (۹) - بررسی امکانات و وضعیت تولیدکنندگان داخلی واجد شرایط برای سفارش گذاری توسط شرکت خارجی برعهده سازمان های صنعت، معدن و تجارت استانی از طریق سامانه بهین یاب خواهد بود. (مطابق بخش الزامات تولید داخل دستورالعمل)

ماده (۱۰) - سازمان های صنعت، معدن و تجارت استان ها موظف به نظارت مستمر بر حسن اجرای هریک از سه روش تولید داخل، ضمن انجام بازدیدهای ادواری، نسبت به تکمیل و ارسال فرم های پیشرفت کار ((۱)) و پیشرفت طرح ((۲)) بطور ماهیانه از طریق سامانه بهین یاب جهت طرح در کارگروه تخصصی خواهند بود.

ماده (۱۱) - سازمان های صنعت، معدن و تجارت استان ها موظف هستند در ارتباط با فرآیند اجرائی تولید داخل توسط شرکت خارجی، هر گونه تخلف و تخطی از مفاد دستورالعمل و این چارچوب اجرائی را به کارگروه تخصصی اعلام نمایند تا به استناد عدم رعایت مفاد دستورالعمل؛ نسبت به ابطال مجوز فعالیت شرکت خارجی از سوی مرکز اصناف و بازرگانان ایران اقدام لازم بعمل آید.

ماده (۱۲) - هر گونه بازنگری و اصلاح در مورد این شیوه نامه، با ارائه پیشنهادات به همراه مستندات و دلایل از سوی ذینفعان به کارگروه تخصصی و پس از نظرخواهی از سایر ذینفعان مطابق مراحل تهیه و تنظیم آن، قابل بررسی و اقدام خواهد بود.

ماده (۱۳) - این شیوه نامه اجرائی و نظارتی مشتمل بر تعاریف، اسناد مرتبط و نیز سیزده (۱۳) ماده و چهار (۴) تبصره می باشد.

• چک لیست های کنترل فرآیند تولید داخل؛ فرم‌های (۱) و (۲) پیوست شیوه نامه اجرایی و نظارتی:

فرم (۱) پیشرفت کار جهت سفارش گذاری به تولیدکنندگان داخلی (بخش الزامات تولید داخل دستورالعمل)



فرم (۱) : سفارش گذاری شرکت خارجی به تولیدکنندگان داخلی (بر اساس بخش الزامات تولید دستورالعمل واردات پوشاک ، کیف و کفش)	
• سفارش دهنده (به نمایندگی شرکت خارجی):	• شماره و تاریخ قرارداد سفارش گذاری:
آدرس و تلفن تماس سفارش گذار:	تاریخ شروع قرارداد:
• سفارش گیرنده (تولید کننده):	نوع محصولات تولیدی:
شماره و تاریخ پروانه بهره برداری:	• تهیه کننده گزارش:
آدرس و تلفن تماس تولید کننده:	تاریخ تهیه گزارش:

خلاصه گزارش پیشرفت کار تولید داخل پوشاک ، کیف و کفش سفارش گذاری شده							
ردیف	ماه	محصول سفارش گذاری شده	کد آیسیک	واحد سنجش	میزان تولید طبق قرارداد	میزان تولید شده ماهیانه	میزان تحقق (%)
۱	اول						
۲	دوم						
۳	سوم						
۴	چهارم						
۵	پنجم						
۶	ششم						
۷	هفتم						
۸	هشتم						
۹	نهم						
۱۰	دهم						
۱۱	یازدهم						
۱۲	دوازدهم						

تاریخ بازدید کارشناسی:	کارشناس تهیه کننده گزارش:	تایید رییس اداره:	تایید نهایی رییس سازمان صنعت، معدن و تجارت استان
------------------------	---------------------------	-------------------	--

فرم (۲) پیشرفت طرح جهت تولید با مشارکت سرمایه گذار داخلی و با سرمایه گذاری شرکت خارجی (بخش الزامات تولید داخل دستورالعمل)



فرم (۲) سرمایه گذاری تولیدی با مشارکت سرمایه گذار داخلی و با سرمایه گذاری شرکت خارجی (بر اساس بخش الزامات تولید دستورالعمل واردات پوشاک ، کیف و کفش)	
نام شرکت:	نوع سرمایه گذاری تولیدی
نوع تولید/تولیدات:	• سرمایه گذاری مشترک
محل استقرار طرح:	شماره جواز تاسیس:
آدرس شرکت ، تلفن و نمابر:	تاریخ تهیه گزارش:

ردیف	شرح اقدامات	نسبت پیشرفت طرح به کل (%)	درصد پیشرفت	زمان بندی اجرایی طرح (بر حسب ماه)															
				۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱				
۱	تأمین (انتخاب و خرید) زمین محل اجرای طرح	۶٪																	
۲	خاکبرداری، تسطیح زمین و دیوارکشی محوطه	۵٪																	
۳	محد قرارداد جهت تأمین انواع انرژی	۷٪																	
۴	انتخاب و ثبت سفارش ماشین آلات تولیدی	۶٪																	
۵	تهیه نقشه های ساختمانی ، کاسیبات و شبکه های انرژی	۴٪																	
۶	گشایش امتیازات اسنادی ماشین آلات تولیدی	۸٪																	
۷	اجرای سالن و ساختمان های تولیدی	۹٪																	
۸	اجرای ساختمان های غیرتولیدی و پشتیبانی	۸٪																	
۹	عملیات اجرایی کاسیبات و تجهیز شبکه های تأمین انرژی	۷٪																	
۱۰	تأمین وسایل ، ملزومات و تجهیزات جنبی	۵٪																	
۱۱	ورود و ترخیص ماشین آلات خطوط تولید	۱۰٪																	
۱۲	نصب و راه اندازی ماشین آلات خطوط تولید	۱۵٪																	
۱۳	تولید آزمایشی و بهره برداری	۱۰٪																	
• جمع میزان درصد پیشرفت طرح در تاریخ تهیه گزارش																			
• جمع میزان درصد پیشرفت طرح در تاریخ تهیه گزارش قبلی																			

تاریخ بازدید کارشناسی:	کارشناس تهیه کننده گزارش:	تایید رییس اداره:	تایید نهایی رییس سازمان صنعت، معدن و تجارت استان
------------------------	---------------------------	-------------------	--

رونوشت مکاتبات و اقدامات مرتبط به مراجع ذیل ارسال گردد :

- سازمان توسعه تجارت ایران
- گمرک جمهوری اسلامی ایران
- سازمان امور مالیاتی کشور
- مرکز ملی مطالعات، پایش و بهبود محیط کسب و کار
- دفتر مقررات صادرات و واردات
- ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز
- سازمان حمایت مصرف کننده و تولیدکننده
- وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
- پلیس نظارت بر اماکن عمومی ناجا
- دفتر صنایع نساجی و پوشاک
- دفتر آمار و فرآوری داده ها
- مرکز اصناف و بازرگانان ایران
- دفتر امور خدمات بازرگانی
- مرکز توسعه تجارت الکترونیکی
- سازمان صنعت، معدن و تجارت استان
- اتاق بازرگانی، صنایع و معادن و کشاورزی ایران
- اتاق اصناف ایران
- اتاق تعاون ایران

پاورقی :

- ماده (۳۸) آئین نامه اجرایی قانون حمایت از حقوق مصرف کنندگان (مصوب ۱۳۹۰)؛ اشخاص حقیقی و حقوقی که با شرکت های خارجی قرارداد نمایندگی یا تأسیس شعبه منعقد می نمایند، مکلفند به منظور اخذ مجوز فعالیت از وزارت صنعت، معدن و تجارت اقدام نمایند. ترتیب و نحوه اخذ مجوز فعالیت تابع ضوابطی خواهد بود که وزارت مذکور با رعایت قوانین و مقررات و از جمله این آیین نامه تصویب و ابلاغ می نماید.
- بند (ج) ماده (۴۶) قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه کشور؛ دولت با همکاری سایر قوا مکلف است به گونه ای برنامه ریزی و اقدام نماید که ورود کالای قاچاق در طول سالهای اجرای قانون برنامه، سالانه حداقل ده درصد (۱۰٪) کاهش یابد و از سال اول اجرای قانون برنامه از فعالیت مبادی ورودی غیرمجاز زمینی و دریایی که خارج از کنترل گمرک است جلوگیری به عمل آورده و گزارش سالانه آن را به مجلس شورای اسلامی ارائه نماید.
- ۱- ماده (۱) آئین نامه اجرایی قانون اجازه ثبت شعب یا نمایندگی شرکت های خارجی
- ۲- ماده (۴) آئین نامه اجرایی قانون اجازه ثبت شعب یا نمایندگی شرکت های خارجی
- ۳- ماده (۲) آئین نامه اجرایی قانون اجازه ثبت شعب یا نمایندگی شرکت های خارجی
- ۴- ماده (۳) و (۵) آئین نامه اجرایی قانون اجازه ثبت شعب یا نمایندگی شرکت های خارجی
- ۵- بند (۷) مواد (۱) و (۵) آیین نامه اجرایی قانون ثبت نمایندگی یا شعبه شرکت خارجی
- ۶- ماده (۶) و تبصره ذیل آئین نامه اجرایی قانون اجازه ثبت شعبه یا نمایندگی شرکت های خارجی
- ۷- ماده (۲) آیین نامه دفتر ثبت تجارتي - مصوب فروردین ۱۳۲۵
- ۸- ماده (۵۷) قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقای نظام مالی کشور (مصوب ۱۳۹۴/۲/۱)
- ۹- بندهای (الف) و (ج) ماده (۳۰) قانون ثبت اختراعات، طرح های صنعتی و علائم تجاری (مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۲۳)